

Konkurs ofert / 2022-02-10

Akademicka Spółdzielnia Mieszkaniowa w Gdańsku ogłasza konkurs ofert na :

Utrzymanie, pielęgnację oraz nasadzenia zieleni na terenie zarządzanym przez Akademicką Spółdzielnię Mieszkaniową w Gdańsku.

Świadczenie usługi powinno być wykonywane przez co najmniej 2 oddelegowanych pracowników przez 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie.

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademicka Spółdzielnia Mieszkaniowa w Gdańsku

ul. Focha 7, 80-156 Gdańsk

NIP: 5840357474, REGON: 001097964, KRS 0000196444

Dodatkowe informacje można uzyskać od :

Mirella Ibek, specjalista ds. eksploatacji, 513 099 617, m.ibek@asm.gdansk.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest w szczególności:

- koszenie trawników,
- przycinanie żywopłotów i krzewów,
- nawadnianie trawników i roślin,
- odchwaszczanie i nawożenie drzew i krzewów,
- ochrona chemiczna roślin.

Szczegółowe zestawienie robót stanowi załącznik nr 1

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonywania usługi: sezon: marzec - październik.

Miejsce: tereny Akademickiej Spółdzielni Mieszkaniowej: ul. Marszałka F. Focha, ul. Świdnicka, ul. Ks. J. Poniatowskiego, ul. Kozińskiego - razem ok. 20 tys. m² terenów zielonych.

Zamawiający zobowiązuje każdego z Wykonawców do dokonania wizji lokalnej terenów ASM przed złożeniem oferty, na których będzie świadczył przedmiotową usługę w celu zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi zimowego utrzymania.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.
- 2) Oferta, załączniki i oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- 3) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Spółdzielni o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do 2 dni przed terminem składania ofert.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Opis sposobu obliczenia ceny :

- 1) Należy podać cenę za Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne brutto za pełny miesiąc.
- 2) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyframi i słownie, łącznie z podatkiem VAT.
- 3) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 1) Oświadczenia, że Wykonawca posiada zdolność do prowadzenia działalności zawodowej i spełnia wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.
- 2) Oświadczenia, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne.
- 3) Oświadczenie, że Wykonawca posiada zdolność techniczną i kwalifikacje zawodowe.

- 4) Oświadczenia, że nie zostało wszczęte przeciwko Wykonawcy postępowanie upadłościowe lub że Wykonawca nie jest w stanie likwidacji.
- 5) Oświadczenia, czy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT.
- 6) Polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
- 7) Oświadczenia, że Wykonawca nie pozostaje w związku faktycznym lub prawnym z członkami Zarządu Spółdzielni i Rady Nadzorczej Spółdzielni, który może budzić wątpliwości co do uczciwości przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku osób fizycznych).

Wszystkie oświadczenia dostępne są w załączniku nr 2 do konkursu ofert.

Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres: 80-156 Gdańsk, ul. Focha 7, do dnia 28.02.2022r. do godz. 12.00.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. WYBÓR WYKONAWCY

Opis kryteriów przy wyborze Wykonawcy

- | | |
|------------------------------|------|
| 1) Cena | 80 % |
| 2) Wiarygodność (referencje) | 10 % |
| 3) Doświadczenie | 10 % |

Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty

- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji konkursu ofert oraz danych zawartych w ofercie.
- 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 3) Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załączniki nr 3 warunków konkursu ofert.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia bez jego rozstrzygnięcia bez podania przyczyny Wykonawcom.

Wykonawca zobowiązany jest do oględzin terenów zielonych Zamawiającego przed złożeniem oferty.

ZESTAWIENIE ROBÓT WYKONYWANYCH
W OKRESIE OD KWIETNIA DO LISTOPADA
OSIEDLE KOLONIA JORDANA

(prognozowany schemat działań uzależniony od warunków pogodowych może ulec zmianie)

L.P	MIESIĄC	RODZAJ WYKONYWANYCH ROBÓT
1.	Kwiecień	1. Napowietrzanie trawnika i odkwaszanie gleby – 1 raz; 2. Grabienie trawnika – 1 raz; 3. Dosiewanie trawy -nasiona traw – 1 raz; 4. Nawożenie roślin iglastych i liściastych – 1 raz; 5. Odcinanie rabat i okopywanie drzew i krzewów wraz z odchwaszczaniem – 1 raz; 6. Koszenie trawnika – 1 raz; 7. Przycinanie żywopłotów (pielęgnacyjne, odmładzające) – 1 raz;
2.	Maj	1. Nawożenie i odchwaszczanie trawnika – 1 raz; 2. Odchwaszczanie i nawożenie drzew i krzewów — nawozy wieloskładnikowe – 1 raz; 3. Formowanie żywopłotów liściastych – 3 razy; 4. Koszenie trawnika – 1 raz;
3.	Czerwiec	1 Koszenie trawnika – 3 razy; 2 Odchwaszczanie rabat drzew i krzewów – 1 raz; 3. Ochrona chemiczna roślin – wg zapotrzebowania;
4	Lipiec	1. Odchwaszczanie i okopywanie krzewów i drzew – 1 raz; 2. Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami - 1raz; 3. Nawadnianie trawnika i roślin – wg zapotrzebowania; 4. Koszenie trawnika – 2 razy;
5.	Sierpień	1. Koszenie trawnika – 2 razy; 2. Ochrona chemiczna roślin przed szkodnikami i chorobami – wg zapotrzebowania 3. Nawadnianie trawnika i roślin – codzienne;
6	Wrzesień	1. Nawożenie i odchwaszczanie trawnika – 1 raz; 2. Odchwaszczanie i nawożenie drzew i krzewów nawozy wieloskładnikowe – 1 raz; 3. Formowanie żywopłotów liściastych – 1 raz; 4. Koszenie trawnika – 3 razy;
7.	Październik	1. Koszenie trawnika – 2 razy; 2. Przycinanie i formowanie roślin – 1 raz; 3. Grabienie trawników z liści – 3 razy; 4. Zabezpieczenie roślin na zimę, różę- kopczykowanie torfem – 1 raz;

Załącznik nr 2 Oświadczenia :

1. Oświadczamy, że posiadamy zdolność do prowadzenia działalności zawodowej i spełniamy wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.
2. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne.
3. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną i kwalifikacje zawodowe do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że nie zostało wszczęte przeciwko nam postępowanie upadłościowe lub że nie jesteśmy w stanie likwidacji.
5. Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem podatku VAT.
6. Oświadczam, że nie pozostaje w związku faktycznym lub prawnym z członkami Zarządu Spółdzielni, Rady Nadzorczej Spółdzielni i komisji dokonującej wyboru ofert

Potwierdzamy prawdziwość powyższych 6-ciu oświadczeń

.....
(podpisy osoby uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 3-lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia :

Proszę podać nazwę zamawiającego, miejsce wykonywania usługi, średnią miesięczną wartość usługi, okres w którym świadczone usługi, telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego :

1.

2.

3.

4.

Załącznik nr 3

UMOWA nr

Zawarta dnia roku w Gdańsku pomiędzy:

Akademicką Spółdzielnią Mieszkaniową, z siedzibą w Gdańsku 80-156 przy ulicy Marszałka F. Focha 7, którą reprezentują:

- I. Dariusz Rycewicz - Prezes Zarządu
2. Magdalena Dzikowska - Zastępca Prezesa Zarządu
zwaną dalej Zleceniodawcą,

a

..... reprezentowanym
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

W oparciu o:

- dokumentację zawartą w konkursie ofert ogłoszonym przez Zamawiającego w dniu,
- ofertę złożoną na konkurs ofert przez Wykonawcę (załącznik nr 1)

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania z materiałów własnych prace polegające na utrzymaniu i pielęgnacji oraz wykonywania nasadzeń na terenach „zielonych” Zleceniodawcy.

1. Szczegółowy zakres prac opisany jest w załącznikach nr 1 stanowiący integralną część umowy.
2. Wszelkie dodatkowe roboty ogrodnicze nie opisane w załącznikach lub odbiegające od uzgodnionego zakresu prac, a wymagające wykonania, będą zlecane przez Zleceniodawcę na podstawie osobnych ustaleń.
3. Zakres i częstotliwość prac określona w załącznikach może być na bieżąco korygowana m.in. w zależności od warunków pogodowych.
4. Świadczenie usługi powinno być wykonywane przez co najmniej 2 oddelegowanych pracowników przez 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie.
5. Świadczenie usługi wykonywane będzie w sezonie od wiosny do jesieni (14 marzec – 31 październik).

§ 2

1. Prace na terenie Akademickiej Spółdzielni Mieszkaniowej, Wykonawca będzie prowadził w dniach roboczych, a prace powodujące natężenie hałasu np.: koszenie trawnika, przycinanie żywopłotów w godzinach 8⁰⁰ do 16⁰⁰.
2. Wykonawca będzie prowadził ustalone prace własnymi narzędziami i środkami technicznymi przez przeszkolonych pracowników.
3. Zleceniodawca udostępni odpłatnie Wykonawcy jedno pomieszczenie na terenie ASM na przechowywanie narzędzi oraz sprzętu technicznego. Wielkość odpłatności zostanie ustalona w osobnym porozumieniu po ustaleniu miejsca magazynowania.
4. Materiały niezbędne do prowadzenia prawidłowej konserwacji i utrzymania zieleni tj. nawozy do trawników, nawozy do drzew i krzewów, nasiona traw, torf ogrodniczy, Wykonawca będzie dostarczał na koszt Zleceniodawcy.
5. Rośliny do nasadzeń będą dostarczane przez Wykonawcę po wcześniejszych uzgodnieniach ze Zleceniodawcą bądź na wniosek Zleceniodawcy.
6. Uzgodniony zakres robót będzie wykonany zgodnie ze sztuką ogrodniczą w odpowiednich terminach dla roślin.
7. Zakres planowanych do wykonywania robót Wykonawca będzie na bieżąco uzgadniał ze Zleceniodawcą.
8. Rozliczenie za materiały oraz dostarczone rośliny Wykonawca będzie dokonywał wraz z miesięczną fakturą i protokołem odbioru.

9. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy, zgłaszania nieprawidłowości i przedstawienia swoich uwag **Wykonawcy**. Zleceniodawca będzie dokumentował nieprawidłowości.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w wykonywaniu usług w terminie 2 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

§ 3

1. Za wykonane i odebrane prace Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w wysokości..... zł brutto (słownie: zł 00/100 gr) powiększone o koszty wynikające z § 2 ust. 8 w okresie wykonywania usługi (15 marzec – 31 październik).
2. Wykonawca ustala ze Zleceniodawcą zapotrzebowanie na środki ochrony roślin na poszczególne miesiące, biorąc pod uwagę wymagania roślinne i pogodowe oraz fachową i długoletnią wiedzę.
3. Wynagrodzenie za nasadzone rośliny będzie ustalane indywidualnie na podstawie faktury zakupu.
4. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 niniejszej umowy może ulec zmianie, co wymaga zgody zamawiającego oraz zachowania pisemnej zmiany do umowy.

§4

1. Zleceniodawcę w zakresie ustaleń roboczych będzie reprezentowała : Mirella Ibek, tel. 513-099617.
2. Wykonawcę będzie reprezentowała :
3. Wykonawca będzie dostarczał Zleceniodawcy faktury wraz z podpisanym protokołem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
4. Zleceniodawca wpłaci należność określoną w fakturze na konto Wykonawcy:
5. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania robót, a także nieterminowego usunięcia zgłoszonych wad lub usterek, Zleceniodawca może wstrzymać płatność lub potrącić część należności dla Wykonawcy określonych w §3 ust. 1 – do czasu ich usunięcia i odbioru prac przez Zleceniodawcę.
6. Niezależnie od powyższego Zleceniodawcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na drodze postępowania cywilnego.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem, trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia uczynionego na koniec miesiąca kalendarzowego, jednak moment rozwiązania umowy musi wypaść po zakończeniu sezonu.
3. W przypadku nie wywiązywania się jednej ze Stron z ustaleń umowy, druga Strona może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia po wcześniejszym wezwaniu do wykonania zaniedbań w terminie 14 dni.
4. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem w każdym czasie.
5. W sprawach nienormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. W sprawach spornych rozstrzygał będzie Sąd Rejonowy w Gdańsku.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

WYKONAWCA